

උපලේඛනය

ගබඩාවට අවශ්‍ය සනීපාරක්ෂක ද්‍රව්‍ය මිල දී ගැනීම වෙනුවෙන් මිල ගණන් කැඳවීම

01. ආයතනයේ නම -
02. ආයතනයේ අයිතිකරු/ කළමනාකරුගේ නම -
03. ආයතනයේ ලිපිනය -
04. දුරකථන අංකය/ ෆැක්ස් අංකය -

අනු අංකය	ද්‍රව්‍ය/ සේවා විස්තරය	වර්ගය , අමුද්‍රව්‍ය	වගකීම	මිල දී ගැනීමට අපේක්ෂිත ප්‍රමාණය	මිල අවශ්‍ය ඒකක ගණන	Size	ප්‍රවාහන පිරිවැය ඇතුළත් ඒකකයක මිල (රු) *
01.	වැහි කබාවන් - ගවුම් මාදිලිය (තද කලු හෝ තද කොළ පාට) (ඉහළ හා පහළ කොටස් එකට පිහිටි වැහි කබා) (මිල ගණන් සමඟ සාම්පල් ඉදිරිපත් කිරීම අනිවාර්යය වේ)			20	01	S	
						M	
						L	
						XL	
						XXL	
						XXXL	
						Free Size	
02	තයිනෝල් බෝතල් 1 Ltr			100	01		
03	Harpic Toilet Cleaner 500ml Bottles			50	01		

(හිසේ සිට දණහිසෙන් පහළ දක්වා වැසීමට ප්‍රමාණවත් ගවුම් මාදිලියේ වැහි කබායන් විය යුතුය)

මිල ගණන් ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා මෙම ආකෘතිය ප්‍රමාණවත් නොවේ නම් ඇමුණුම් වශයෙන් ඉදිරිපත් කිරීමට හැකියාව ඇත. * අදාළ අයිතම කුලියාපිටිය නගර සභාව වෙත ප්‍රවාහනය කිරීම අනිවාර්යය වන අතර ප්‍රවාහන පිරිවැය සමඟ ඒකකයක මිල ඉදිරිපත් කරන්න.

වෙනත් විස්තර

.....

.....

කරු. අ.පී.බ.

කොන්දේසි

01. ද්‍රව්‍ය / සේවාව සැපයුම් දින සිට දින 30ක කාලයක් ගෙවීම් කිරීම සඳහා කාලය ලබා දීමට එකඟ වෙමි.
02. නියමිත ප්‍රමිතිය රහිතව ඉදිරිපත් කරන ද්‍රව්‍ය / සේවාව වෙනුවෙන් නගර සභාව විසින් ගනු ලබන තීරණ සඳහා එකඟ වෙමි.
03. ඔබ ඉදිරිපත් කරන මිල ගණන් අවම දින 49ක් කාලයක් වලංගු විය යුතු ය.
04. ද්‍රව්‍ය / සේවාව සැපයීම වෙනුවෙන් අවසන් තීරණය කුලියාපිටිය නගර සභාවේ ලේකම් සතු බව පිළිගනිමි.

.....
අත්සන / නිල මුද්‍රාව
ආයතනයේ අයිතිකරු / කළමනාකරු